

河西学院教务处

关于做好 2018-2019 学年度第二学期学生 通识选修课选课工作的通知

各学院：

2018-2019 学年度第二学期的通识选修课已经由教务处安排完毕，现将学生网上选课等相关事宜通知如下：

一、选课原则

1. 学生要以本专业培养方案为依据，根据自己的实际情况制订选课计划，避免盲目选课。

2. 凡与本专业教学计划中的必修课、专业选修课相同或相似的课程，均不得选修。

3. 学生选课结果以教务系统选课结果为准，未经选课而参加考试的学生，成绩无效，该学分不予认定。

4. 选定课程须认真修读，若成绩不及格，对应课程学分不予认定，并记入补考门次。

二、选课安排

1. 选课对象：在校本科 16 级、17 级、18 级学生。

2. 选课时间：2018 年 12 月 24 日 10:00 开始至 2019 年 1 月 2 日 23:59 结束。

3. 补选时间：2019 年 1 月 3 日 14:30 开始至 2019 年 1 月 8 日 23:59 结束。教务处于 1 月 3 日上午 08:00-12:00 对选课不足 10 人的课程进行停开处理，对于所选课程被停开的同学，请在补选时间段内重新选课。

4. 上课时间：开学第一周开始上课，十六周结束。教师于 1 月 9 日查询系统课表，系统个人课表有课的教师请按规定时间上课。

5. 退选时间：开校第一、二周。开校后前两周对所选课程进行试听，若所选课程不适合修读，可登录教务系统进行退选，退选后再不可补选。逾期不再进行课程退选。

三、选课操作流程

1. 选课：进入教务管理系统，点击“网上选课”菜单→“正选”子菜单进入选课页面，在“课程范围”中选择“主修(公共任选)”并“检索”。根据教学计划要求的课程类别，点击课程名称左侧的“选定”复选框，打上“√”，然后点击右方的“选择”按钮，在弹出的对话框中选择课程并“确定”，最后提交。

2. 修改选课结果或退选：点击“网上选课”菜单→“退选”子菜单进入退选页面，选择课程打上“√”，并点击右上方的“退选”按钮即可完成退选。需要补选的同学按照选课流程再一次进行选课操作。

3. 选课结果查询：在“网上选课”菜单→“正选结果”子菜单中查询所选课程的信息。

四、注意事项

1. 下午 7、8 节有课（或实验）的学生，选课时要避免上课时间的互相冲突。

2. 应尽可能选修其他院系或者其他学科领域的课程，避免重复学习，浪费精力；注意课程的先修后续情况，避免出现知识不衔接等问题。

3. 选修课程任课教师为“网络视频课”的同学，请关注河西学院教务处网站（<http://jwc.hxu.edu.cn>）和微信公众号（搜索微信公众号“河西学院教务处”，或者扫描下方二维码），相关通知将会发布到河西学院教务处网站和微信公众号。



